

Nomor : 01/Kw_b/GRD00/I.21/2023
Lampiran : 1 Lembar
Hal : Permohonan Narasumber

Semarang, 21 Januari 2023

Kepada Yth.
Direktur PPM FBE UII
c.q. Dr. Dra. Trias Setiawati, M.Si
dosen Jurusan Manajemen FBE UII
di tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Salam silaturahmi teriring doa kami sampaikan semoga kita senantiasa dalam lindungan-Nya, serta dimudahkan dalam menjalankan segala aktifitas keseharian.

Berkenaan dengan acara Pelatihan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia pada Dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UIN Walisongo Semarang yang kami tangani, kami membutuhkan Narasumber untuk acara tersebut yang akan dilaksanakan besok pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 26 Januari 2023
Tempat : Hotel Grand Keisha Yogyakarta
Jl. Affandi No.9, Soropadan, Condongcatur, Kec. Depok,
Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55283
Pukul : 15.30 – 17.30 WIB
Jumlah Peserta : 20 Orang

Dengan ini kami memohon kesediaan Ibu untuk menjadi narasumber dari **MATERI I** dalam acara tersebut.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Hormat kami,

**GAR
DOO**
MEDIA INDONESIA

Ahmad Ghifary Rizalun Nafis
Direktur



CV. Gardoo Media Indonesia

Jl. Maulana Malik Ibrahim No. 3
Perum Bukit Walisongo Permai Tambakaji
Ngaliyan Semarang. Email : gifamedia@gmail.com

Contact Person : 08978077570
Email: gifamedia@gmail.com

RUNDOWN ACARA
PELATIHAN SUMBER DAYA MANUSIA PADA DOSEN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN
ILMU POLITIK UIN WALISONGO SEMARANG
(dalam Bidang Pengembangan Kerjasama Pengajaran, Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat serta Rekrutmen Mahasiswa Internasional)

Hari / Tanggal	Jam	Kegiatan	Penanggungjawab
Kamis, 26 Januari 2023	08.00 – 13.00	Pemberangkatan dan Registrasi	Panitia
	14.00 – 15.00	Pembukaan	Panitia
	15.30 – 17.30	Materi I	Pemateri
	17.30 – 19.30	ISHOMA	Panitia
	19.30 – 21.30	Materi II	Pemateri

TERM OF REFERENCE
**PELATIHAN PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA DOSEN
PADA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UIN WALISONGO
SEMARANG 2023**

A. Pendahuluan

Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan salah satu aspek penting dalam mencapai tujuan sebuah organisasi. SDM yang kompeten mampu memanfaatkan sumber daya lembaga atau institusi secara optimal demi tercapainya visi dan misi yang telah dirumuskan. Tidak terkecuali dalam Perguruan Tinggi, subyek SDM yang berperan di sini adalah dosen dan tenaga pendidik.

Pengembangan SDM adalah proses panjang dan cukup menantang sehingga membutuhkan *endurance* serta komitmen yang berkelanjutan. Dalam hal ini dosen merupakan elemen utama SDM FISIP UIN Walisongo Semarang. Dosen mempunyai fungsi, peran, dan kedudukan yang sangat strategis dalam pembangunan nasional bidang pendidikan, yaitu memberdayakan semua warga negara agar berkembang menjadi manusia yang berkualitas yang dibutuhkan oleh bangsa Indonesia. Hal ini sesuai dengan amanah Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen. Dosen sebagai tenaga pendidik memiliki tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Sehingga seorang dosen memiliki peran sentral dan strategis untuk menentukan tinggi-rendahnya kualitas suatu perguruan tinggi. Dengan memiliki dosen-dosen yang baik dan bermutu tinggi, perguruan tinggi dapat merumuskan program serta kurikulum termodern untuk menjamin lahirnya lulusan-lulusan yang berprestasi dan berkualitas istimewa.

B. Nama Kegiatan

Kegiatan ini bernama “Pelatihan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Dosen Pada Fakultas Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UIN Walisongo Semarang”.

C. Waktu dan Jenis Kegiatan

Kegiatan ini akan dilaksanakan dalam bentuk paket pelatihan yang akan dilaksanakan oleh CV. Gardoo Media Indonesia selama 3 hari yakni pada tanggal 26 s.d. 28 Januari 2023 di Hotel Grand Keisha Yogyakarta.

D. Tujuan

Kegiatan ini bertujuan untuk:

1. Meningkatkan kualitas mutu pendidikan dan pembelajaran serta kelulusan mahasiswa Fakultas Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UIN Walisongo Semarang.
2. Terciptanya kerja sama bidang pengembangan pendidikan, penelitian dan perngabdian masyarakat.
3. Tercapainya internasionalisasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UIN Walisongo Semarang.

E. Outcome dan Output yang Diharapkan

Outcome yang diharapkan dari kegiatan ini adalah internasionalisasi fakultas baik dari sisi mahasiswa dan kualitas pelayanan fakultas sehingga memungkinkan untuk merekrut mahasiswa dari luar negeri. Dan adapun *output* dari kegiatan ini yaitu terwujudnya peningkatan kualitas kajian, penelitian, pelayanan dan manajemen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UIN Walisongo Semarang

F. Peserta Kegiatan

Peserta dalam kegiatan pelatihan capaian pembelajaran ini sebanyak 23 orang terdiri dari Dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UIN Walisongo Semarang.

G. Uraian Materi I

Materi I dilaksanakan pada hari kamis tanggal 26 Januari 2023 jam 15.30 – 17.30 (120 menit) di Hotel Grand Keisha Yogyakarta dengan materi sebagai berikut :

No.	Topik Materi	Metode Penyampaian
1.	Peningkatan kualitas mutu pendidikan dan pembelajaran serta kelulusan mahasiswa FISIP UIN Walisongo Semarang	Ceramah, Diskusi dua Arah
2.	Peningkatan kerja sama bidang pengembangan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat	Ceramah, Diskusi dua Arah

H. Penutup

Demikian *Term of References* ini kami sampaikan untuk dapat digunakan sebagai bahan dasar pertimbangan. Besar harapan kami semoga kegiatan ini mendapat tanggapan dan dukungan positif dari berbagai pihak. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami sampaikan terima kasih.



SURAT KETERANGAN TUGAS

Nomor : 1/Dir/60/PPM/I/2023

Bismillahirrohmaanirrohiem

Direktur Pusat Pengembangan Manajemen Fakultas Bisnis & Ekonomika Universitas Islam Indonesia Yogyakarta, dengan ini memberikan tugas kepada :

Nama : Dr. Dra. Trias Setiawati, M. Si
Pekerjaan : Dosen Fakultas Bisnis & Ekonomika Universitas Islam Indonesia
Alamat : Condong Catur, Depok, Sleman, Yogyakarta

Untuk melaksanakan tugas dalam bentuk :

Kegiatan : Pengabdian Masyarakat
Jenis Aktivitas : Narasumber Pelatihan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia pada Dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UIN Walisongo Semarang
Waktu : 15.30 - 17.10 WIB
Hari, Tanggal : Kamis, 26 Januari 2023
Tempat : Hotel Grand Keisha Yogyakarta - Jl. Affandi No. 9 Soropadan, Condongcatur, Kec. Depok, Kab. Sleman, SIY 55283
Instansi Penyelenggara : CV. Gardoo Media Indonesia
Jl. Maulana Malik Ibrahim No. 3 Perum Bukit Walisongo Permai Tambakaji Ngaliyan Semarang.

Demikian kepada yang bersangkutan/ berkepentingan diharapkan dapat menjalankan tugas dengan sebaik baiknya.

Alhamdulillahirobbil'alamien



Yogyakarta, 24 Januari 2023

Direktur PPM,

Dr. Anas Hidayat, MBA., Ph. D

NIK. 88 311 0102

**MENINGKATKAN KUALITAS
DIKJAR DAN LULUSAN UNGGUL
FISIP UIN WALISONGO SEMARANG**



Dr. Trias Setiawati, M.Si dan Tim

Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM Dosen FISIP UIN Walisongo Semarang

Yogyakarta 26 Januari 2023

GOVERNANCE

GOVERNANCE FRAMEWORK

SURVEI GOOD UNIVERSITY GOVERNANCE (GUG) YPT GROUP

Dr. Muhammad Tajuddin, M.Si
Prof. Dr. Umar Nimiran, MA, Ph.D
Prof. Dr. Erhango Sibi Astuti, M.Si
Dr. Kertanadi, M.Com

KESUKSESAN SISTEM Informasi Perguruan Tinggi dan Good University Governance

Sebuah Kajian Empiris Di Perguruan Tinggi Swasta

INPUTS	UNIVERSITY FUNCTIONS	OUTPUTS
Students	UNIVERSITY FUNCTIONS	Graduates
Human Resource		Publications
Investment		Technology
		Services

MANUSIA JAYA

Ujibing learners, bertanggung jawab, bermartabat, berwawasan luas, berdaya sang tinggi

Good University Governance	Pada Tingkat Publik	Qualified Human Capital	Research University
----------------------------	---------------------	-------------------------	---------------------

Code of Conduct
Culture (Academic atmosphere and academic culture)

February 17, 2016
8:30am

Code of Conduct and Good Corporate Governance Training Workshop

Al Akhawayn Conference Center

The Quest for Good Governance

How Societies Develop Control of Corruption
Alina Mungiu-Pippidi

Understanding Good Governance

Daftar Singkatan

BAN PT

- Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi

KKNI

- Kualifikasi Kerja Nasional Indonesia

APT

- Akreditasi Perguruan Tinggi

APS

- Akreditasi Program Studi

IKU

- Indeks Kinerja Utama

BPM

- Badan Penjamin Mutu

SPMI

- Standar Penjaminan Mutu Internal

KKM

- Kelompok Kerja Mutu

DAA

- Direktorat Akademik dan Alumni

UPPS

- Unit Pelaksana Program Studi

LKPS

- Lembar Kegiatan Program Studi

SKPI

- Surat Keterangan Pendamping Ijazah

RTM

- Rapat Tinjauan Manajemen

CPL

- Capaian Pembelajaran Lulusan

RPS

- Rencana Pembelajaran Semester

Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM Dosen FISIP UIN Walisongo Semarang

TUJUAN

Meningkatkan kualitas pendidikan dan pembelajaran serta kelulusan mahasiswa FISIP UIN Walisongo Semarang

MATERI

9 Kriteria Akreditasi BAN PT

17 Standar PT sesuai akreditasi BAN PT

Contoh-contoh Uraian Standar Unggul

Contoh Indikator Pendidikan dan Kemahasiswaan

Pertanyaan Kunci

1.

- Apakah sudah punya buku panduan Fakultas/Prodi?

2.

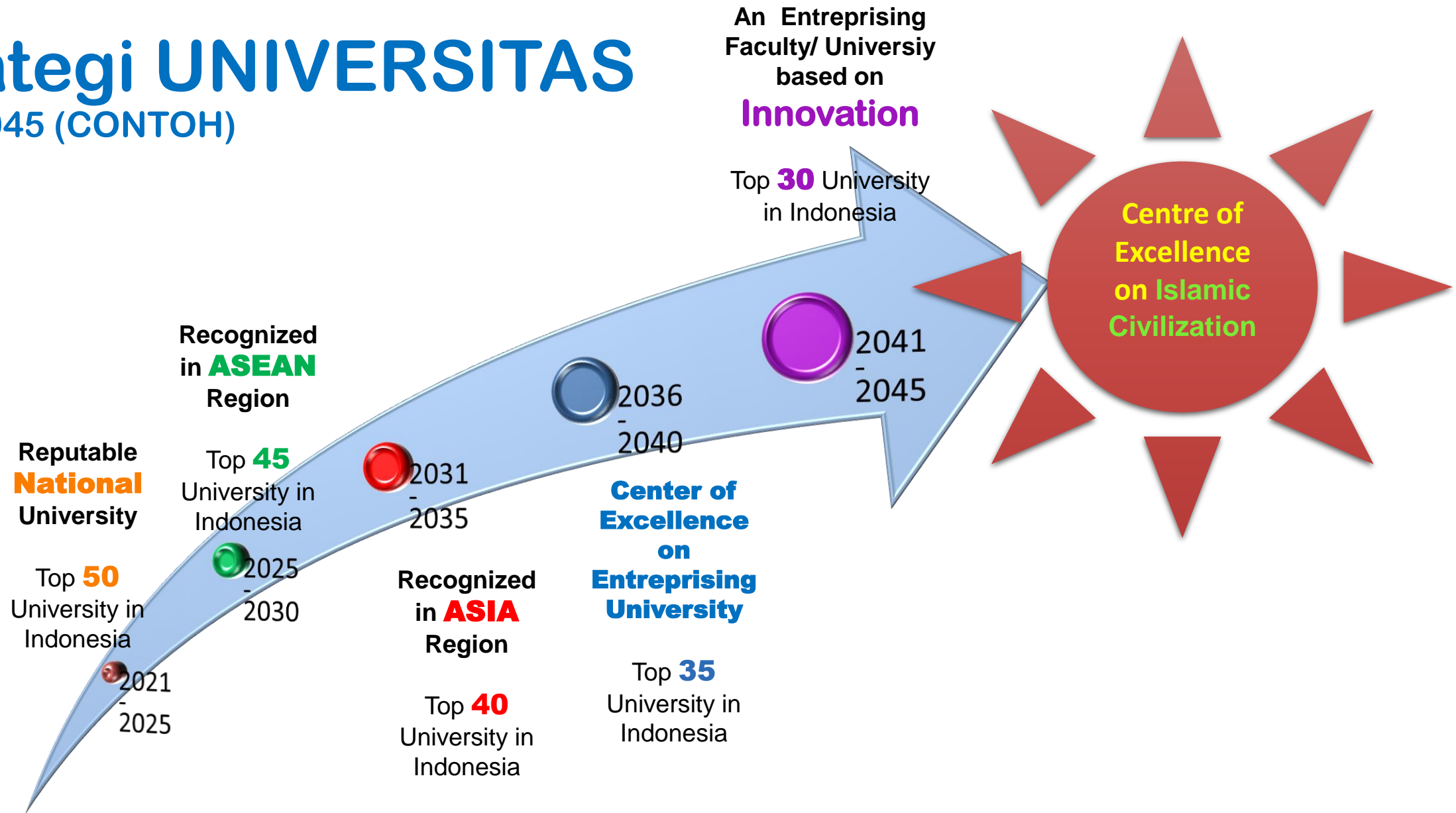
- Apakah sudah punya dokumen Kelulusan

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

Meningkatkan Kualitas Dikjar dan Lulusan Unggul Fisip Uin Walisongo Semarang

Strategi UNIVERSITAS

2021-2045 (CONTOH)



Sumber Daya Manusia

1. Dosen Berkualifikasi S3
2. Dosen Bersertifikat Pendidik
3. Dosen dengan jabatan lektor kepala
4. Dosen dengan jabatan guru besar
5. Dosen Bersertifikat Kompetensi

Kelembagaan

1. Peringkat PT Skala Nasional
2. Akreditasi Perguruan Tinggi
3. Prodi Terakreditasi Minimal B
4. Rangking QS University Rank
5. Pusat Unggulan Iptek
6. Kawasan Sains dan Teknologi
7. Jumlah kerja sama PT
8. Pemenuhan Standar Sarpras

Belmawa

1. Mahasiswa yang berwirausaha
2. Mahasiswa yang berprestasi
3. Tracer Study
4. Lulusan bersertifikat kompetensi dan profesi
5. Lulusan Langsung Bekerja
6. Pemanfaatan Fasilitas *Online Learning*

Penelitian Dan P2M

1. Publikasi Nasional
2. Publikasi internasional
3. Kekayaan Intelektual yang Didaftarkan oleh PT
4. Prototipe Penelitian dan Pengembangan dari PT
5. Prototipe Industri dari PT
6. Jurnal PT Bereputasi Terindeks Nasional
7. Sitasi Karya Ilmiah dari PT
8. Jurnal Bereputasi PTS Terindeks Global

Inovasi

1. Penelitian yang Dimanfaatkan Masyarakat
2. Produk Inovasi
3. Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi

Sembilan Kriteria Akreditasi BAN-PT



Kriteria BAN-PT – 17 Standar Perguruan Tinggi

Kriteria BAN-PT	Standar Perguruan Tinggi
<p>1. Visi Misi Tujuan Sasaran</p> <p>2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama</p>	<p>Kebijakan Universitas</p> <p>Standar VMTS</p> <p>Standar Resillience</p> <p>Kebijakan Kerjasama</p>
<p>3. Mahasiswa</p> <p>9. Luaran dan Capaian Tridharma</p>	<p>Standar Kemahasiswaan</p> <p>Standar Kompetensi Lulusan</p> <p>Standar Hasil Penelitian</p> <p>Standar Hasil PkM</p> <p>Standar Inovasi</p>
<p>4. Sumber Daya Manusia</p>	<p>Standar SDM</p> <p>Standar Budaya Islami</p>
<p>5. Keuangan, Sarana dan Prasarana</p>	<p>Standar Keuangan</p> <p>Standar Sarana Prasarana</p> <p>Standar Perpustakaan</p>
<p>6. Pendidikan</p> <p>7. Penelitian</p> <p>8. Pengabdian kpd Masyarakat (PKM)</p>	<p>Standar Pembelajaran</p> <p>Standar Penelitian</p> <p>Standar PkM</p>

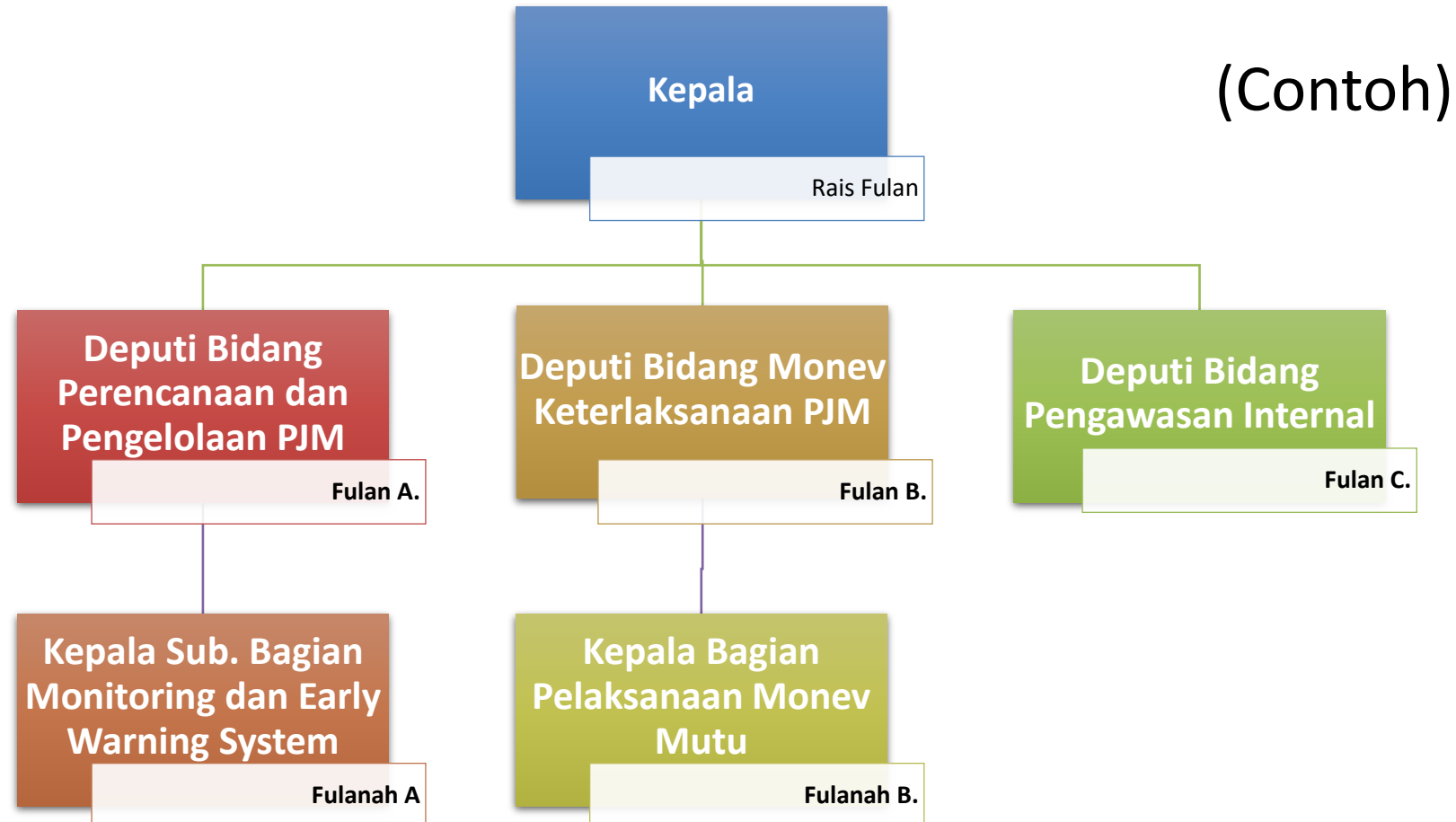
Sistem
Penjaminan
Mutu
Internal

*Good
University
Governance*

SEBUAH PARADIGMA BARU

***kredibilitas, transparansi,
akuntabilitas,
tanggung jawab, keadilan***

ORGANISASI BADAN PENJAMIN MUTU TINGKAT UNIVERSITAS 2023

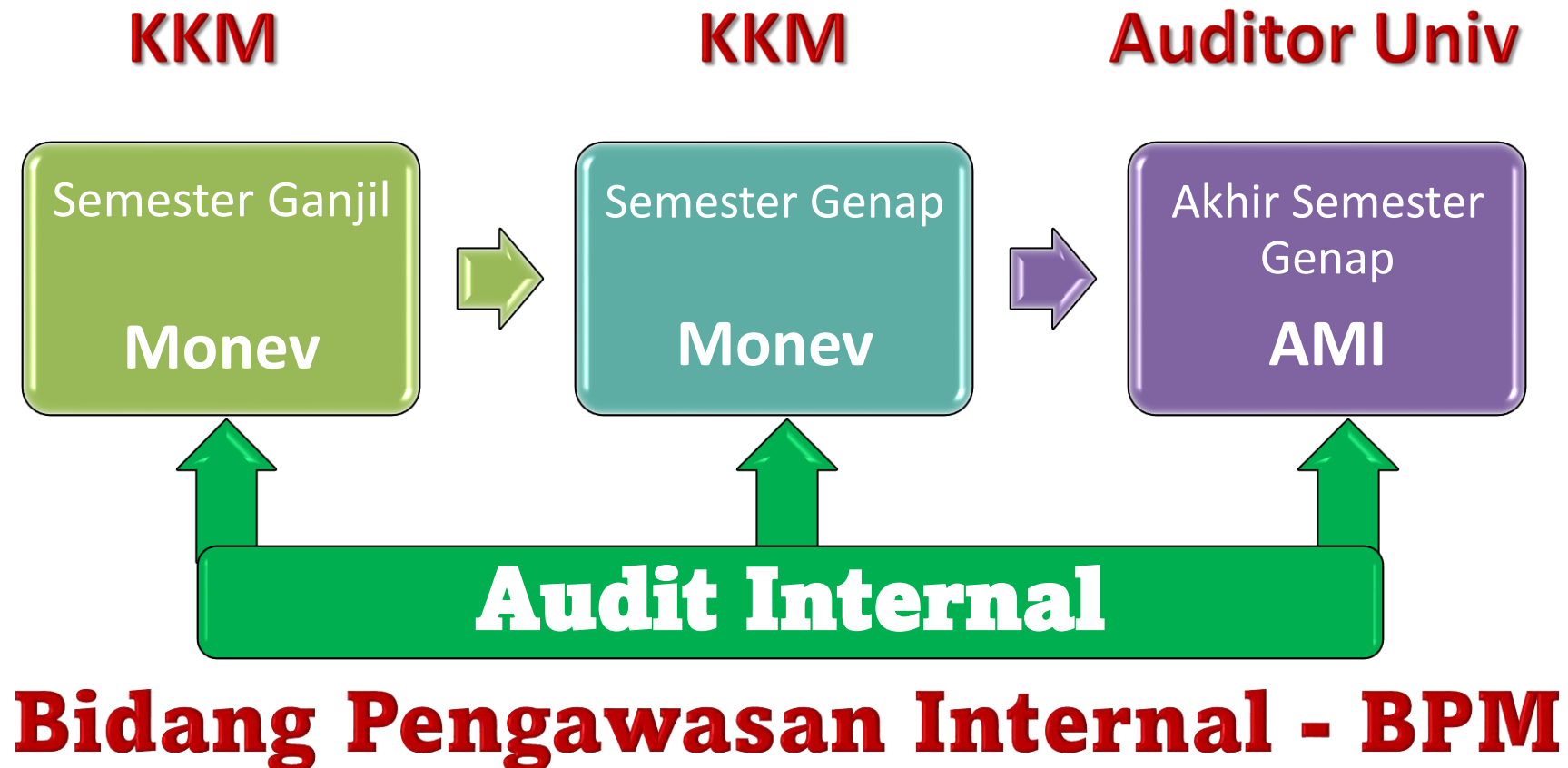




Paradigma Baru

- SPMI (Standar Penjaminan Mutu Internal) dilaksanakan secara **desentralisasi (Fakultas) dan Universitas sebagai kontroler.**
- KKM mengambil peran penting sebagai pendamping Dekan/Kaprodi.
 - Menjamin keterlaksanaan proses tridharma **sesuai Standar Universitas.**
- Audit Mutu Internal (AMI) dilaksanakan sekali dalam setahun.
- IKU yang diminta dalam APT/APS menjadi acuan IKU Fakultas/Universitas.

Pelaksanaan SPMI



Pelaksanaan SPMI

Laporan AMI

Dibuat rinci per-Prodi

Harus ditindaklanjuti dengan
Rapat Tinjauan Manajemen
(RTM).

Dapat dimanfaatkan dalam
pengisian Laporan Evaluasi Diri
APS 4.0.

Penentuan prioritas Pimpinan
Universitas dalam peningkatan
mutu agar siklus PPEPP berjalan.

Pelaksanaan SPMI



Manfaat

Kinerja Universitas/ Fakultas termonitor secara tersistem

Proses dan Penilaian Pembelajaran termonitor secara tersistem

LKPS terisi setiap tahun

Tingkat Kepuasan Mahasiswa, Alumni, Pengguna Alumni termonitor setiap tahun

Tugas Kewajiban KKM

Melaksanakan monitoring dan evaluasi

Standar Kompetensi Lulusan

- Ketersediaan buku profil sesuai dengan pedoman yang ditetapkan, telah di SK-kan, dan dapat diakses oleh publik.
- Ketercapaian implementasi SKPI.
- Keterlaksanaan *tracer study* lulusan dan alumni untuk peningkatan pengelolaan Pendidikan.

Standar Proses Pembelajaran

- Keterlaksanaan **karakteristik** proses pembelajaran program studi yang mencakup seluruh sifat, untuk menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan CPL.
- Keterlaksanaan **proses** pembelajaran sesuai RPS yang telah dirancang.
- Keterlaksanaan **Karakteristik Proses Pembelajaran** yang terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, dan efektif.

Tugas Kewajiban KKM

Melaksanakan monitoring dan evaluasi

Standar Penilaian Pembelajaran

- Keterlaksanaan penilaian pembelajaran untuk mengukur ketercapaian CPL berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:
 - 1) Edukatif
 - 2) Otentik
 - 3) Objektif
 - 4) Akuntabel
 - 5) Transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.

Standar Pengelolaan Pembelajaran

- Keterlaksanaan Pengembangan Suasana Akademik.
- Peninjauan terhadap Ketercapaian Rencana Pengembangan Akademik, ketercapaian RENSTRA UPPS, dan RENOP Prodi.

Contoh Uraian Dikjar Bermutu

Rancangan Tugas dan Kewajiban Prodi dan Direktorat Universitas



Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban Program Studi

Standar Kompetensi Lulusan

- Prodi wajib memiliki pernyataan kompetensi lulusan yang terdiri dari sikap, pengetahuan, keterampilan sesuai dengan pedoman/kebijakan capaian pembelajaran prodi masing-masing dan mengacu pada rumusan forum program studi sejenis (asosiasi) dengan melibatkan pihak eksternal dan dimutakhirkan setiap 4 tahun sekali.
- Tersedianya Buku Profil Prodi sesuai dengan pedoman universitas yang telah di SK-kan
- Dapat diakses oleh publik.

Academic Excellence Perspective

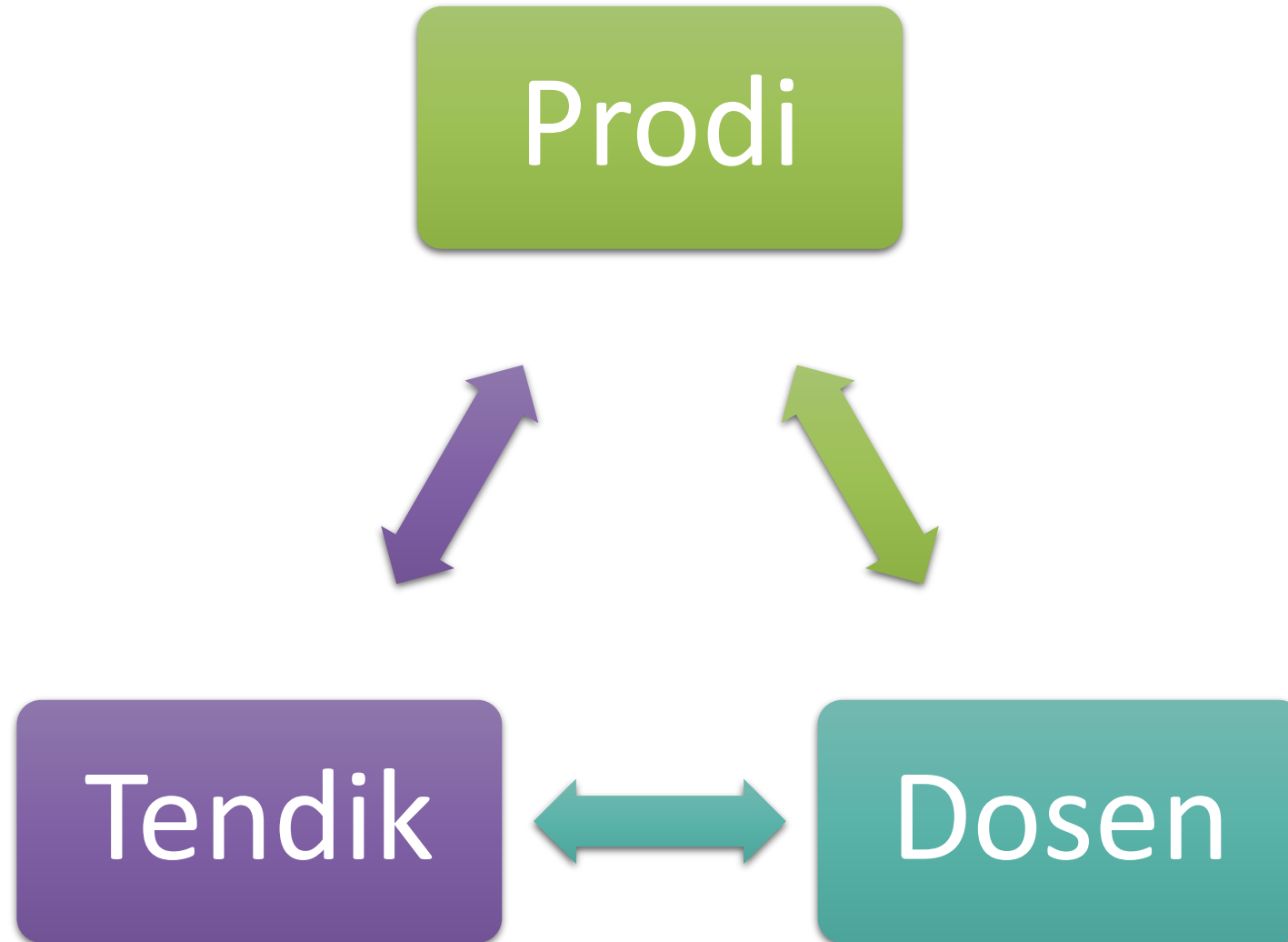
Tugas dan kewajiban Program Studi

Standar Kompetensi Lulusan

- UPPS dan Prodi memiliki sistem untuk mengukur kinerja Tridharma berdasarkan keberadaan dan implementasi sistem yang menghasilkan data luaran dan capaian pendidikan yang sah, mencakup metoda yang digunakan untuk mengukur capaian pembelajaran lulusan, prestasi mahasiswa, efektivitas dan produktivitas pendidikan, daya saing lulusan, serta kinerja lulusan.

1. Nilai rata-rata IPK
2. Jumlah prestasi mahasiswa pada bidang akademik
3. Rata-rata masa studi
4. Persentase kelulusan tepat waktu
5. Persentase keberhasilan studi
6. Terlaksananya *tracer study* yang hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran
7. Waktu tunggu lulusan prodi
8. Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan
9. Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan
10. Terlaksananya survei kepuasan pengguna lulusan secara tersistem dan berkala, dan hasilnya dilaporkan kepada UPPS/Prodi

Unit Pelaksana Program Studi (UPPS)



Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban Program Studi

2. Standar Isi Pembelajaran

- Tersedianya Buku Kurikulum Prodi yang mencakup:
 - a) Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai.
 - b) Melibatkan pihak eksternal, termasuk saran/masukan dari pihak eksternal (asosiasi, alumni dan pengguna lulusan).
 - c) Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran.
 - d) Ketersediaan pemetaan capaian pembelajaran, bahan kajian dan matakuliah (atau dokumen sejenis lainnya).
 - e) Dapat diakses oleh dosen.
- Terlaksananya evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala.

Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban Program Studi

Standar Proses Pembelajaran

- Ketersediaan RPS dan RTM.
- Keterlaksanaan **proses** pembelajaran sesuai RPS dan RTM yang telah dirancang.
- Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran

Standar Penilaian Pembelajaran

- Terlaksananya penilaian dan teknik penilaian pembelajaran sesuai dengan standar yang berlaku.

Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban Program Studi

5. Standar Pengelolaan Pembelajaran

- Keterlaksanaan Proses Pembelajaran sesuai peraturan:
 - 16 kali tatap muka;
 - Semester Pendek.
- Ketersediaan dan keterlaksanaan Dokumen Rencana Pengembangan Akademik Prodi.
- Ketersediaan dan keterlaksanaan Dokumen Renop.

Academic Excellence Perspective

IKU Program Studi (Contoh)

INDIKATOR KINERJA KUNCI (IKK)	TARGET 2018/2019	Pencapaian Kinerja Tahun 2018/2019		
		CAPAIAN 2018/2019 (INPUTKAN NILAI)	Pencapaian (%)	Skor IKK (Bobot* Pencapaian)
Persentase ketercapaian jumlah mahasiswa/ tahun (akumulatif) dari Target	80%	90%	100%	0.009
Rasio Keketatan seleksi mahasiswa baru (Pelamar/ Diterima)	3	6	100%	0.007
persentase ketercapaian Jumlah mahasiswa baru /tahun	80%	100%	100%	0.008
Mobilitas Mahasiswa : (a) dari luar negeri ke UAI Azhar Indonesia (inbound) (contoh : Intl conference, Short course, credit earnings dll)	4	0	0%	0.000
Mobilitas Mahasiswa : (b) mahasiswa Al Azhar Indonesia ke luar negeri; (outbound) (contoh : Student exchange, credit earnings, Intl conference, Short course, dll)	6	0	0%	0.000
Jumlah Publikasi mahasiswa (penulis Pertama) melalui artikel populer (Buku/Artikel) di media massa kredibel (cetak/elektronik) baik level lokal/nasional/internasional	6	1	17%	0.001
Jumlah proposal yang lulus didanai dikti Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)	2	1	50%	0.004
Persentase mahasiswa penerima beasiswa prestasi	5.00%	15.63%	100%	0.007
Jumlah mahasiswa yang berprestasi pada kegiatan Belmawa DIKTI (contoh : On MIPA, NUDC, PKM, PHBD, KBMI, etc)	6	4	67%	0.005
Jumlah Mahasiswa yang menerima penghargaan internasional mandiri non belmawa dikti (Scientific, Minat bakat, Seni dan Olahraga)	2	0	0%	0.000

Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban DAA

- Menjamin tersedianya **Buku Profil Prodi** dan **Buku Kurikulum** yang didistribusikan kepada *stakeholder* dan dimutakhirkan secara berkala.
- Tersedianya **Buku Pedoman Akademik**:
 - Kebijakan/pedoman yang memuat tentang rumusan, penetapan peraturan, prosedur.
 - Pedoman Penilaian Dosen dan Mahasiswa.
- Tersedianya rencana kegiatan operasional administrasi akademik (**Kalender Akademik**) yang dijalankan sesuai yang sudah ditetapkan.
- Tersedianya **dokumen kelulusan** secara tepat waktu:
 - Ijazah dan Transkrip akademik,
 - Gelar,
 - Surat Keterangan Pendamping Ijazah
 - Menjamin keterlaksanaan dan peningkatan mutu Tes Al Quran dan Tes Bahasa Inggris.

Academic Excellence Perspective

IKU DAA (Contoh)

INDIKATOR KINERJA KUNCI (IKK)	TARGET 2018	CAPAIAN 2018 (INPUTKAN NILAI)	Pencapaian (%)	Skor IKK (Bobot* Pencapaian)
Jumlah ketercapaian jumlah mahasiswa/ tahun (akumulatif) dari Target	5001	5993	100%	13,10%
Persentase lulusan S2 yang selesai tepat waktu	98%	97%	99%	8,25%
Persentase lulusan S1 yang selesai tepat waktu	75%	38%	50,7%	5,43%
Persentase jumlah lulusan S1 dengan IPK >3,5 setiap tahunnya	50%	32%	64,0%	6,10%
Persentase lulusan dengan skor toefl diatas 475	50%	38%	76,3%	8,18%
Persentase ketercapaian Jumlah mahasiswa baru /tahun	80%	80%	100%	11,90%
Persentase Dosen dengan EDOM > 3.3	75%	88%	100%	9,52%
Terlaksananya kegiatan promosi mahasiswa baru melalui roadshow kerjasama ke universitas negeri, pemda, SMU	241	280	100%	4,76%
Rasio Keketatan seleksi mahasiswa baru (Pelamar/ Diterima)	3	3	100%	9,52%
Persentase drop out mahasiswa/ tahun	1%	2%	64,4%	2,30%
Skor Perspektif Academic Excellence				79,06%

Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban DPAP

- Perguruan Tinggi memiliki panduan/pedoman/ kebijakan terkait perancangan, perumusan, penetapan, pelaksanaan, dan pemutakhiran pada kualifikasi lulusan dan capaian pembelajaran lulusan yang mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan sesuai jenjang pendidikan seperti yang dituangkan di lampiran PERMENRISTEKDIKTI No. 44 Tahun 2015:
 - **Panduan Penyusunan Kurikulum.**
 - Panduan Penyusunan Buku Profil Prodi.
 - **Pedoman terkait SKPI.**
 - Pedoman peninjauan dan pemutakhiran RPS berikut template RPS.
 - **Pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan penelitian dan PKM.**

Academic Excellence Perspective

Tugas dan kewajiban DPAP

- Perguruan tinggi wajib menjamin tersedianya kebijakan dan pedoman terkait penggunaan *e-learning* sebagai sarana pembelajaran.
 - Kebijakan penggunaan sistem *e-learning* untuk tridharma
 - **Pedoman penggunaan *e-learning* untuk tridarma**
 - Hasil monitoring dan evaluasi secara berkala.

- **Upaya tindak lanjut terhadap hasil AMI Prodi.**

Academic Excellence Perspective

IKU DPAP (Contoh)

INDIKATOR KINERJA KUNCI (IKK)	TARGET 2018/2019	Pencapaian Kinerja Tahun 2018		
		CAPAIAN 2018/2019 (INPUTKAN NILAI)	Pencapaian (%)	Skor IKK (Bobot* Pencapaian)
Terselenggaranya seminar/Workshop DPAP dari luar	8	6	75.0%	10.42%
Rasio metode pembelajaran online dan offline pada program blended learning	2	2	100%	8.33%
Jumlah buku pedoman yang diterbitkan oleh DPAP	5	7	100%	8.33%
Jumlah Perspektif Academic Excellent:				27.08%

Rencana Tindak Lanjut

BPM melaksanakan *road show* ke Fakultas/Prodi/ Direktorat

- Fakultas/Prodi/Direktorat memberikan masukan untuk tugas, kewajiban.
- BPM melaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen Bersama Pimpinan Universitas untuk menentukan tugas, kewajiban **dan IKU.**



(contoh) Rencana Kerja Semester Genap Tahun Akademik 2023-2024

Fakultas menentukan KKM

- Disarankan 1 orang KKM menangani 2 Prodi.

Pelaksanaan monev oleh KKM – sepanjang Semester Genap.

- Akan diselenggarakan Pelatihan KKM.

Pelaksanaan AMI oleh Auditor – akhir semester Genap TA 2023-2024.

- Akan diselenggarakan Pelatihan Auditor Internal Universitas.
- Dibutuhkan setidaknya 10 Auditor Internal Universitas.

1	Internasionalisasi												
1.1	Pengembangan hubungan dengan lembaga/organisasi/asosiasi Pendidikan Internasional dan berpartisipasi dalam kegiatannya												Ketua/Regional Officer
1.2	Peningkatan kompetensi dosen dalam Bahasa Inggris (Homestay)												Collaboration
1.3	Mensosialisasikan dan Melaksanakan MP Perijinan Orang Asing												International Fellow Services
1.4	Peningkatan Jumlah Kerjasama Luar Negeri untuk Tri Dharma Perguruan Tinggi												Ketua/Regional Officer
1.5	Menerbitkan Buku Hubungan Eksternal												Collaboration

2.	Peningkatan jumlah dosen LN yang datang dan dosen yang ke LN													
2.1	Melakukan penerimaan dosen asing													Collaboration
2.2	Fasilitasi dosen untuk SAME (Scheme Academic Mobility and Exchange)													Collaboration
2.3	Pendistribusian Informasi Beasiswa Luar Negeri ke lingkungan UB													Sekretaris
2.4	Membantu Pelaksanaan Kuliah Tamu, Workshop/Seminar Internasional													Ketua
2.5	Sosialisasi MP Penerimaan Dosen Asing													Collaboration

3	Peningkatan jumlah Mahasiswa LN yang datang ke UB													
3.1	Pembuatan Materi Promosi Pendidikan													Admission
3.2	Meningkatkan pemanfaatan Website untuk promosi													Sekretaris
3.3	Mengikuti pameran pendidikan internasional													Admission
3.4	Melaksanakan kerjasama dengan agen internasional pengirim mahasiswa asing													Ketua
3.5	Sosialisasi MP penerimaan mahasiswa asing													International Admission
3.6	Pelaksanaan Program Summer Course untuk mahasiswa asing													International Fellow Services

Dr. Dra. Trias Setiawati, M.Si

Kepala Pusat Studi Gender UII

psg@uui.ac.id

Dosen Jurusan Manajemen FBE UII39

Hand Phone:

+62 812 271 6703

Email: trias.setiawati@uui.ac.id





وَسَلَامٌ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةٌ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ



GAR
DOO
MEDIA INDONESIA

SERTIFIKAT

Diberikan Kepada :

Dr. Dra. Trias Setiawati, M.Si

Sebagai

PEMATERI

Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM Dosen pada
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
UIN Walisongo Semarang

Yogyakarta, 26 - 28 Januari 2023

Direktur

CV. Gardoo Media Indonesia

Ahmad Ghifary Rizalun Nafis
GAR
DOO

Ahmad Ghifary Rizalun Nafis

DAFTAR HADIR

Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM Dosen pada FISIP

Tema “ Peningkatan Pengembangan Kerjasama Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat serta Rekrutmen mahasiswa Internasional”

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UIN WALISONGO

TAHUN 2023

Hari : Kamis
Tanggal : 26 Januari 2023

No.	Nama Peserta	Pangkat/ Golongan	Jabatan	TTD
1	Dr. Hj. Misbah Zulfa Elizabeth, M.Hum 196201071999032001	Pembina Tk. I (IV/b)	Lektor kepala/Dekan	1.
2	Dr. Tholkhatul Khoir, M.Ag. 197701202005011005	Pembina (IV/a)	Lektor kepala/Wakil Dekan II	2.
3	Drs. H. Nur Syamsuddin, M.Ag. 196805051995031003	Penata Tk.I (III/c)	Lektor/ Kajur Ilmu Politik	3.
4	Muhammad Mahsun, M.A. 2025118501	Penata - III/c	Lektor/ Sekjur Ipol	4.
5	Akhriyadi Sofian, M.A. 197910222016011901	Penata - III/c	Lektor/ Sekjur Sosiologi	5.
6	Masrohatun, M.Si. 198806212018012001	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	6.
7	Solkhah Mufrikhah, M.Si. 198505102016012901	Penata - III/c	Lektor	7.
8	Rofiq, M.Si. 197303052016011901	Penata - III/c	Lektor	8.
9	Ririh Megah Safitri, M.A. 199101102018012003	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	9.
10	Naili Ni'matul Illiyyun, M.A. 199101102018012003	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	10.
11	Nur Hasyim, M.A. 2023037303	Penata Muda Tk.I -III/b	Lektor	11.
12	Kaisar Atmaja, M.A. 198207132016011901	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli/ Kapus	12.
13	Endang Supriyadi, M.A. 198909152016012901	Penata - III/c	Lektor/ Kalab	13.
14	Siti Azizah, M.Si. 199206232019032016	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	14.



CV. Gardoo Media Indonesia

Jl. Maulana Malik Ibrahim No. 3
Perum Bukit Walisongo Permai Tambakaji
Ngaliyan Semarang. Email : gifamedia@gmail.com

Contact Person : 08978077570
Email: gifamedia@gmail.com

15	Tika Ifrida Takayasa, M.A. 198811152019032018	Penata MUda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	15.
16	Muhammad Nuqlir Bariklana, M.Si. 198505022019031007	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	16.
17	Moh. Yamin Darsyah, M.Si. 198409092019031007	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	17.
18	Nafisah, M.A. 199511092020122006	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	18.
19	Kartika Indah Permata, M.A. 199108262020122007	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	19.
20	Wiwit Rahma Wati, M.Pd. 199305242020122004	Penata Muda Tk.I - III/b	Asisten Ahli	20.

Yogyakarta, 26 Januari 2023

Direktur

CV. Gardoo Media Indonesia

Ahmad Ghifary Rizalun Nafis

MEDIA INDONESIA